Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 марта 2019 г. N 697

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ И СОСТАВА КОМИССИИ

ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРИЗНАНИЮ МОЛОДЫХ

СЕМЕЙ УЧАСТНИКАМИ МЕРОПРИЯТИЯ "РАСХОДЫ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ

(СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ" МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗАТО

ЖЕЛЕЗНОГОРСК "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ

ГРАЖДАН ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского краяот 30.12.2019 N 2686, от 19.06.2020 N 1115, от 16.11.2020 N 2139,от 05.04.2021 N 665) |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 N 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", Законом Красноярского края от 06.10.2011 N 13-6224 "О порядке и условиях признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома", Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 N 514-п "Об утверждении государственной программы Красноярского края "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края", в целях реализации муниципальной программы ЗАТО Железногорск "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск", утвержденной Постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 16.11.2017 N 1879, руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск, Распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 21.06.2018 N 212пр "О наделении полномочиями", постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P44) о комиссии при Администрации ЗАТО г. Железногорск по признанию молодых семей участниками мероприятия "Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" муниципальной программы ЗАТО Железногорск "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" (приложение N 1).

2. Утвердить [состав](#P112) комиссии при Администрации ЗАТО г. Железногорск по признанию молодых семей участниками мероприятия "Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" муниципальной программы ЗАТО Железногорск "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" (приложение N 2).

3. Отменить Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 15.01.2018 N 11 "Об утверждении Положения и состава комиссии при Администрации ЗАТО г. Железногорск по признанию молодых семей участниками мероприятия N 4 "Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" муниципальной программы ЗАТО Железногорск "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск".

4. Отменить Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 25.01.2018 N 164 "О внесении изменений в Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 15.01.2018 N 11 "Об утверждении Положения и состава комиссии при Администрации ЗАТО г. Железногорск по признанию молодых семей участниками мероприятия N 4 "Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" муниципальной программы ЗАТО Железногорск "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск".

5. Отменить Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 06.03.2018 N 464 "О внесении изменений в Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 15.01.2018 N 11 "Об утверждении Положения и состава комиссии при Администрации ЗАТО г. Железногорск по признанию молодых семей участниками мероприятия N 4 "Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" муниципальной программы ЗАТО Железногорск "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск".

6. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.В. Андросова) довести настоящее Постановление до сведения населения через газету "Город и горожане".

7. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Пикалова) разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования "Закрытое административно-территориальное образование Железногорск" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству С.Е. Пешкова.

9. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава

ЗАТО г. Железногорск

И.Г.КУКСИН

Приложение N 1

к Постановлению

Администрации ЗАТО г. Железногорск

от 29 марта 2019 г. N 697

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПО ПРИЗНАНИЮ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ УЧАСТНИКАМИ МЕРОПРИЯТИЯ "РАСХОДЫ

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ

НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ" МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ

И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ ГРАЖДАН ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского краяот 19.06.2020 N 1115, от 16.11.2020 N 2139) |  |

1.1. Настоящее Положение определяет функции, состав, порядок работы и порядок принятия решений комиссии при Администрации ЗАТО г. Железногорск по признанию молодых семей участниками мероприятия "Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" муниципальной программы ЗАТО Железногорск "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" (далее по тексту - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами государственных органов Российской Федерации и Красноярского края, Уставом ЗАТО Железногорск, решениями Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация разделов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия рассматривает и принимает решения по вопросам, связанным с:

а) принятием молодых семей на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и снятием с учета с исключением из списка молодых семей - участников мероприятия по основаниям, установленным нормативно-правовыми актами Красноярского края;

б) признанием молодых семей имеющими достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения;

в) признанием молодых семей участниками мероприятия "Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" муниципальной программы ЗАТО Железногорск "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" (далее по тексту - мероприятие);

г) внесением изменений в список молодых семей - участников мероприятия при изменении у молодой семьи обстоятельств, влияющих на предоставление социальной выплаты (изменение фамилии, имени, отчества, изменении состава семьи, изменении паспортных данных, жилищных условий и иных обстоятельств);

д) утверждением списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилого помещения в планируемом году.

2.2. Секретарь Комиссии несет ответственность за:

а) принятие заявлений с прилагаемыми документами от молодых семей для участия в мероприятии, регистрацию заявлений в соответствующей книге регистрации, организацию работы по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, в установленные сроки;

б) принятие заявлений с прилагаемыми документами от молодых семей при изменении у них учетных данных, в связи с изменением обстоятельств, влияющих на предоставление социальной выплаты, в установленные сроки;

в) направление уведомлений молодым семьям в письменной форме о принятом решении комиссии о признании их участниками мероприятия либо об отказе в признании молодой семьи участником мероприятия в установленные сроки;

г) направление уведомления молодым семьям в письменной форме о принятом решении комиссии о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей - участников мероприятия) в установленные сроки;

д) уведомление молодых семей, включенных в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году, о необходимости представления соответствующих документов в установленные сроки после получения выписки из сводного списка молодых семей министерства строительства Красноярского края;

е) оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальной выплаты в текущем году в установленные сроки после получения уведомления о лимитах бюджетных средств, предусмотренных для выделения из краевого бюджета для предоставления социальных выплат;

ж) направление в министерство строительства Красноярского края списка молодых семей - участников мероприятия по состоянию на 1 июня текущего года, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, в соответствии с [подпунктом "д" пункта 2.1](#P67) настоящего Положения не позднее 7 июня года, предшествующего планируемому, по установленной форме;

(в ред. Постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского края от 19.06.2020 N 1115)

з) направление в министерство строительства Красноярского края копий решений Комиссии о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия в установленные сроки;

и) направление в министерство строительства Красноярского края копий решений Комиссии о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей) в установленные сроки.

3. ПРАВА КОМИССИИ

3. Для осуществления возложенных задач Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке у органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, если такие документы находятся в распоряжении этих органов и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и муниципальными правовыми актами необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.2. Взаимодействовать с общественными объединениями, комиссиями Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск, Единой жилищной комиссией при Администрации ЗАТО г. Железногорск.

4. СОСТАВ КОМИССИИ

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

4.2. Комиссию возглавляет первый заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству, который является ее председателем. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

4.3. Заместителем председателя комиссии является руководитель Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск.

(п. 4.3 в ред. Постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского края от 16.11.2020 N 2139)

4.4. Подготовку и проведение заседаний Комиссии, направление письменных уведомлений о принятых Комиссией решений осуществляет секретарь Комиссии.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или его заместитель. Комиссия принимает решения по мере поступления заявлений молодых семей по вопросам:

а) о признании молодой семьи участником мероприятия и постановке ее на учет для участия в мероприятии либо об отказе в признании молодой семьи участником мероприятия в установленные сроки;

б) о внесении изменений в учетные данные молодых семей в связи с изменением обстоятельств, влияющих на предоставление социальной выплаты, в установленные сроки;

в) о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей - участников мероприятия) в установленные сроки.

5.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины членов от состава Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

5.3. Решение Комиссии по рассматриваемым вопросам оформляется протоколом, который утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Приложение N 2

к Постановлению

Администрации ЗАТО г. Железногорск

от 29 марта 2019 г. N 697

СОСТАВ

КОМИССИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРИЗНАНИЮ

МОЛОДЫХ СЕМЕЙ УЧАСТНИКАМИ МЕРОПРИЯТИЯ "РАСХОДЫ

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ

НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ" МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ

И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ ГРАЖДАН ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского краяот 05.04.2021 N 665) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сергейкин А.А. | - | первый заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии |
| Витман О.В. | - | руководитель Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск, заместитель председателя комиссии |
| Ельникова В.О. | - | ведущий специалист по жилью отдела муниципального жилищного фонда Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |  |
| Вершинина Г.И. | - | начальник Отдела по делам семьи и детства Администрации ЗАТО г. Железногорск |
| Каверзина С.В. | - | начальник отдела муниципального жилищного фонда Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск |
| Кориневская Е.Д. | - | главный специалист - юрисконсульт юридического отдела Управления по правовой и кадровой работе Администрации ЗАТО г. Железногорск |
| Юрченко В.Н. | - | председатель территориальной профсоюзной организации г. Железногорска Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности (по согласованию) |